

## PRAKTIKUMSVERTRAG

Zwischen **Frau/Herrn** \_\_\_\_\_

(Anschrift) \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

sowie dem **Praktikumsbetrieb** \_\_\_\_\_

(Anschrift) \_\_\_\_\_

wird für den Zeitraum vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

folgender Vertrag geschlossen.

### **§1 Allgemeines**

Im Rahmen des Praktikums soll der Praktikant\*in die Regeln und Gesetzmäßigkeiten eines betrieblichen Ablaufes kennen lernen und seine/ihre eigenen beruflichen Fertigkeiten erproben.

### **§ 2 Pflichten der Vertragspartner**

Der Praktikumsbetrieb verpflichtet sich,

- den/die Praktikant/in so zu beschäftigen, dass er/sie erfahren kann, ob eine Ausbildung in diesem Berufsfeld sinnvoll erscheint. Für den Betrieb entsteht keine Verpflichtung zu einer späteren Übernahme;
- umgehend die Schule (im Rahmen eines Schülerbetriebspraktikums) bzw. die Erziehungsberechtigten zu verständigen, wenn der Praktikant\*in nicht erscheint;
- die Jugendarbeitsschutzbestimmungen einzuhalten.

Der Praktikant\*n verpflichtet sich, sich dem Ziel dieser Orientierungsmaßnahme Entsprechend zu verhalten. **Insbesondere:**

- sich zu bemühen, die angebotenen Kenntnisse und Fertigkeiten zu erwerben;
- die übertragenen Aufgaben gewissenhaft auszuführen und die gegebenen Weisungen zu befolgen;
- die Betriebsordnung und die Unfallverhütungsvorschriften einzuhalten sowie betriebliche Gegenstände sorgfältig zu bewahren und pfleglich zu behandeln;
- gegenüber Dritten über alle ihm/ihr bekannt gewordenen betrieblichen Vorgänge innerhalb und außerhalb des Betriebes Stillschweigen zu bewahren.
- bei Fernbleiben vom Praktikum den Praktikumsbetrieb unverzüglich zu unterrichten und spätestens am zweiten Werktag eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (ärztliches Attest) oder eine sonstige amtliche Bescheinigung einzureichen. Im Rahmen eines Schülerbetriebspraktikums ist ebenfalls die Schule zu benachrichtigen; Praxisbüro.

**Ansprechpartnerinnen:** Frau Lorenz-Weidenfeld, Frau Hennecke und Frau Böhmer.

E-Mail: [av.praktikum@gsbk.schulen-lev.de](mailto:av.praktikum@gsbk.schulen-lev.de) Tel.: 0214 373-524

### **§ 3 Arbeitszeit**

Die tägliche Beschäftigungszeit beträgt **7 Stunden** (plus **1 Stunde** Pause)

#### **§ 4 Vergütungsanspruch**

Der Praktikant\*in hat keinen Rechtsanspruch auf eine Vergütung durch den Praktikumsbetrieb.

#### **§ 5 Versicherungsschutz**

Der Krankenversicherungsschutz ist privat geregelt. Im Rahmen eines Schülerbetriebspraktikums besteht gesetzlicher Haftpflicht- und Unfallversicherungsschutz durch den Schulträger.

#### **§ 6 Vertragsausfertigung**

Dieser Vertrag wird in zwei gleichlautenden Ausfertigungen unterzeichnet. Jeder Vertragspartner erhält eine Ausfertigung.

#### **§ 7 Auflösung des Vertrages**

Nach vorheriger Absprache mit der Schule und der betreuenden Lehrkraft kann der Vertrag jederzeit von beiden Seiten aufgelöst werden.

#### **§ 8 Ansprechpartnerin/Ansprechpartner im Praktikumsbetrieb**

Verantwortlich für die Unterweisung des Praktikanten\*in im Praktikumsbetrieb ist:  
**Frau/Herr** \_\_\_\_\_ .

Sie/er ist fachlich und persönlich für die Anleitung geeignet.

#### **§ 9 Sonstige Vereinbarungen**

Der Praktikumsbetrieb stellt dem/der Praktikant/in eine Praktikumsbescheinigung aus

Ort, Datum

Firmenstempel und Unterschrift des Betriebes

Unterschrift Praktikant/in

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r